


Согласовано с Управляющим советом Протокол от №7 от «27» августа 2021 года	Принято на заседании Педагогического совета МБОУ СОШ № 18 г. Белгорода протокол № 1 от « 30 » августа 2021 г.	«Утверждено» Директор МБОУ СОШ № 18 г. Белгорода В.И. Адресова Введено в действие Приказ № 289 от 30.08.2021г. 
--	---	--

**Положение  
 о структурном подразделении «Центр дополнительного образования»  
 муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
 «Средняя общеобразовательная школа №18» г. Белгорода**

**1. Общие положения**

1.1. «Центр дополнительного образования» (далее – ЦДО) является структурным подразделением МБОУ СОШ №18 (далее – ОУ) и действует на основании Устава ОУ и Положения структурном подразделении «Центр дополнительного образования» (далее – Положение), утвержденного в порядке, установленном Уставом ОУ.

1.2. Положение о ЦДО разработано в соответствии с пп.2,4, ст.27 Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и регулирует организацию и осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, в том числе особенности организации образовательной деятельности для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов.

1.3. Деятельность ЦДО осуществляется в соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 года № 196 (далее – Порядок).

1.4. Содержание дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной ОУ.

1.5. Образовательный процесс в ЦДО организуется в соответствии с рабочими программами в объединениях по интересам, сформированными в группы обучающихся одного возраста или разных возрастных категорий (разновозрастные группы), являющихся основным составом объединения (например, клубы, секции, кружки, лаборатории, студии, оркестры, творческие коллективы, ансамбли, театры) (далее – объединения), а также индивидуально.

Для одаренных детей, детей с ОВЗ, детей-инвалидов и в иных случаях возможно обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе

ускоренное обучение, в пределах осваиваемой дополнительной общеобразовательной программы. Обучение по индивидуальному учебному плану осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами ОУ.

1.6. Занятия в объединениях могут проводиться по дополнительным общеобразовательным программам различной направленности (технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, социально-гуманитарной), предусмотренным лицензией и реорганизованы и ликвидируются приказом директора школы.

1.7. Содержание образовательной программы, формы и методы ее реализации определяются педагогом самостоятельно, исходя из образовательно-воспитательных задач, психолого-педагогической целесообразности, санитарно-гигиенических норм, материально-технических условий, что отражается в пояснительной записке программы.

1.8. Педагоги дополнительного образования могут пользоваться примерными (рекомендованными Министерством просвещения РФ) программами, самостоятельно разрабатывать программы и соответствующие приложения к ним, либо использовать программы других учреждений дополнительного образования детей.

1.9. Работа дополнительного образования осуществляется на основе рабочих дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ, рассмотренных на заседании педагогического совета и утвержденных руководителем образовательного учреждения.

1.10. Формы обучения по дополнительным общеобразовательным программам определяются ОУ самостоятельно, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

1.11. Количество обучающихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении зависят от направленности и специфики дополнительных общеобразовательных программ, условий осуществления образовательного процесса, устанавливаются ОУ самостоятельно с учетом рекомендаций СанПиН, норм бюджетного финансирования, но не более 25 человек в группе.

1.12. Реализация дополнительных общеобразовательных программ осуществляется в соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам с учетом требований СанПиН.

## **2. Цели и задачи деятельности ЦДО**

2.1. Основными целями Центра являются:

- сохранение и развитие единого доступного образовательного пространства, удовлетворяющего потребности детей и их родителей (законных представителей) на основе взаимодействия и интеграции систем общего и дополнительного образования;
- сохранение государственных гарантий в доступности и бесплатности получения дополнительного образования;
- повышение эффективности системы дополнительного образования и воспитания детей в создании условий для их саморазвития, успешной социализации и профессионального самоопределения, организации

активной жизнедеятельности детей, обеспечения комфортного самочувствия каждого ребенка в детском сообществе;

- развитие мотивации личности к познанию и творчеству, укрепление здоровья и адаптации обучающегося к жизни в обществе;
- оптимизация и эффективное использование ресурсов для обеспечения качества дополнительного образования и воспитания детей.

## 2.2. Задачи Центра:

- создание условий для реализации дополнительных общеобразовательных программ различной направленности;
- создание целостной системы дополнительного образования в общеобразовательном учреждении, обеспеченной преемственностью содержания основного и дополнительного образования;
- совершенствование и обновление форм организации дополнительного образования с использованием современных методов и технологий;
- организация системы внеурочной деятельности в каникулярный период, разработка и реализация краткосрочных дополнительных общеобразовательных программ для лагеря с дневным пребыванием;
- информационное сопровождение деятельности Центра, развитие медиаграмотности у обучающихся;
- организационно-содержательная деятельность, направленная на проведение различных мероприятий в Центре и подготовку к участию обучающихся Центра в мероприятиях муниципального, регионального и всероссийского уровня;
- развитие общественного движения школьников на базе Центра, направленного на популяризацию различных направлений дополнительного образования, проектную, исследовательскую деятельность.
- обеспечение реализации мер по непрерывному развитию педагогических и управленческих кадров, включая повышение квалификации и профессиональной переподготовки сотрудников и педагогов Центра, реализующих дополнительные общеобразовательные программы различных направленностей.

## 3. Организация деятельности ЦДО

### 3.1. В содержание деятельности ЦДО входят:

- изучение нормативной и методической документации по вопросам дополнительного образования;
- мониторинг выявления потребностей родителей (законных представителей), обучающихся в дополнительном образовании;
- выявление способностей и потребностей обучающихся посредством бесед, анкетирования, тестирования;
- организация кружков, творческих клубов, секций, иных детских объединений согласно выявленным интересам и потребностям обучающихся;
- отбор содержания и составление учебного плана дополнительного образования Центра дополнительного образования;
- проведение творческих отчетов по итогам работы кружков, клубов и спортивных секций, творческих экзаменов, защита проектов и т.д.;

– разработка методических рекомендаций для педагогических работников, обучающихся.

3.2. Расписание занятий объединений составляется руководителем ЦДО по представлению педагогических работников и утверждается руководителем ОУ с учетом рациональной загрузки помещений ОУ, а также с учетом пожеланий родителей (законных представителей), возрастных особенностей обучающихся и установленных санитарно-гигиенических норм для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся. Перенос занятий или временное изменение расписания производится только с согласия администрации ОУ.

3.3. Продолжительность занятий исчисляется в академических часах. Количество часов занятий в неделю регламентируются учебным планом дополнительного образования ОУ из расчета норм бюджетного финансирования и муниципального задания.

3.4. Ведение документации в ЦДО осуществляется в соответствии с утвержденной номенклатурой дел и локальными актами ОУ.

3.5. ЦДО реализует дополнительные общеобразовательные программы в течение всего календарного года, включая каникулярное время. В каникулярное время ЦДО работает по специальному расписанию и плану. Допускается работа с переменным составом обучающихся, объединение групп, перенос занятий на утреннее время, выезды групп обучающихся, на соревнования, конкурсы, концерты, экскурсии, творческие встречи и т. п. на основании приказа руководителя ОУ.

3.6. При реализации дополнительных общеобразовательных программ могут предусматриваться как аудиторные, так и внеаудиторные (самостоятельные) занятия, которые проводятся с обучающимися по группам или индивидуально.

Использование при реализации дополнительных общеобразовательных программ методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся, запрещается.

3.7. В работе объединений ЦДО при наличии условий и согласия руководителя объединения могут участвовать совместно с несовершеннолетними обучающимися их родители (законные представители).

3.8. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов ЦДО организует образовательный процесс по дополнительным общеобразовательным программам с учетом особенностей психофизического развития указанных категорий обучающихся в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии и индивидуальной программой реабилитации ребенка-инвалида и инвалида.

Образовательная деятельность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по дополнительным общеобразовательным программам может осуществляться педагогическими работниками, прошедшими соответствующую переподготовку, на основе дополнительных общеобразовательных программ, адаптированных при необходимости, с привлечением специалистов в области коррекционной педагогики.

#### **4. Зачисление, отчисление обучающихся и организация деятельности ЦДО**

4.1. В объединения ЦДО принимаются обучающиеся ОУ в возрасте от 7 до 18 лет, а также обучающиеся из других ОУ при наличии свободных мест.

4.2. Зачисление производится по заявлениям родителей (законных представителей) с учетом условий реализации дополнительной общеобразовательной программы. Зачисление детей на обучение по дополнительным общеобразовательным программам производится при отсутствии медицинских противопоказаний (в соответствии с СанПиН 2.4.4.1251-03).

4.3. Комплектование детских объединений ЦДО производится ежегодно с 1.09 по 15.09. Перевод обучающегося на последующие годы обучения производится с учетом требований дополнительной общеобразовательной программы.

4.4. Отчисление обучающихся из объединений ЦДО производится на основании заявления родителей (законных представителей) или по завершении обучения по дополнительной общеобразовательной программе.

#### **5. Организация образовательного процесса**

5.1. Учебный год в системе дополнительного образования начинается 1 сентября и заканчивается 31 мая текущего года и состоит из 36 учебных недель, включая каникулярное время. Во время каникул учебный процесс продолжается (если это предусмотрено образовательными программами) в форме походов, экскурсий и другой досуговой деятельности разной направленности. Состав обучающихся в этот период может быть переменным.

5.2. Расписание занятий в объединениях дополнительного образования детей составляется с учетом того, что они являются дополнительной нагрузкой к обязательной учебной работе детей и подростков в школе. Зачисление в объединения ДО производится по согласованию с врачом, после представления справки от врача о состоянии здоровья и заключения о возможности заниматься в группах дополнительного образования по избранному профилю.

5.3. Время занятий детских объединений дополнительного образования определяется из расчета в 60 минут: 45 минут – учебная деятельность, 15 минут перерыв.

5.4. Расписание составляется в начале учебного года администрацией по представлению педагогических работников. Рекомендуются продолжительность отдыха между занятиями в общеобразовательной школе и занятиями в объединениях дополнительного образования не менее 20 мин.

Окончание занятий детских объединений – не позже 20-00. Расписание утверждается директором школы. Перенос занятий или изменения расписания производится только с согласия администрации и оформляется документально. В период школьных каникул занятия могут проводиться по специальному расписанию.

5.5. Списочный состав детских объединений дополнительного образования утверждается приказом директора школы.

5.6. Количество занятий в неделю на одну учебную группу составляет не менее 4 часов.

2.10. В соответствии с программой педагог может использовать различные формы образовательно-воспитательной деятельности: аудиторские занятия, лекции, семинары, практикумы, экскурсии, концерты, выставки, экспедиции и др. Занятия могут проводиться как со всем составом группы, так и по группам или индивидуально.

2.11. Педагог самостоятелен в выборе системы оценки достижений и поощрения обучающихся.

2.12. Каждый обучающийся имеет право заниматься в объединениях разной направленности, а также изменять направление обучения.

2.13. Посещение ребенком занятий более, чем в двух объединениях дополнительного образования не рекомендуется, предпочтительнее совмещение спортивного и неспортивного профилей. Кратность посещения занятий одного профиля рекомендуется не более двух раз в неделю.

## **5. Руководство и контроль ЦДО**

5.1. Общее руководство деятельностью ЦДО осуществляет руководитель общеобразовательного учреждения, который несет в установленном законодательством РФ порядке ответственность за:

- реализацию в полном объеме дополнительных общеобразовательных программ в соответствии с утвержденными учебными планами;
- качество реализуемых дополнительных общеобразовательных программ;
- соответствие форм, методов и средств организации образовательного процесса возрасту, интересам и потребностям обучающихся;
- жизнь и здоровье обучающихся и работников ЦДО во время образовательного процесса;
- нарушение прав и свобод обучающихся и работников ЦДО.

5.2. Непосредственное руководство деятельностью ЦДО осуществляет руководитель ЦДО, который планирует, организует и контролирует образовательный процесс, отвечает за качество, эффективность и результативность работы ЦДО, организует сетевые формы взаимодействия с другими организациями.

5.3. Прекращение деятельности ЦДО производится на основании приказа руководителя общеобразовательного учреждения, по письменному согласованию с учредителем или по решению суда в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

## **6. Имущество и средства ЦДО**

6.1. Занятия в ЦДО проводятся в помещениях МБОУ СОШ № 18, с использованием оборудования, инвентаря, необходимых для осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам.

## **III. ДОКУМЕНТАЦИЯ И ОТЧЕТНОСТЬ**

Основными документами, регламентирующими работу Центра дополнительного образования, являются:

- Положение о структурном подразделении «Центр дополнительного образования» муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №18» г. Белгорода
- Приказ об организации дополнительного образования;
- Должностная инструкции педагога дополнительного образования;
- Учебный план дополнительного образования;
- Рабочие программы педагогов дополнительного образования;
- Анализ работы объединений дополнительного образования не реже 1 раза в год.

Принято с учетом мнения Совета родителей  
(протокол № 1 от 26 августа 2021 г.)